



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Millba AS



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Millba AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).*



## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillter åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

**Heidi Furustøl**

*Daglig leder*

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

Millba AS er en norsk produsent av bakervarer som ble etablert i 1999. Vår visjon er å bli den beste leverandøren av kvalitetsbakervarer. Dette skal vi klare ved hjelp av verdiene våre som er å være nyskapende, pålitelige og inkluderende i alle deler av bedriften.

Millba AS har siden oppstarten jobbet for å være en bedrift som tar samfunnsansvar. Dette gjelder både i forhold til våre egne ansattes arbeidsforhold og også ansatte og partnere i de ulike delene av leverandørkjeden. Millba har eksportert varer til store internasjonale kunder siden 2000, og flere av fokusområdene som har kommet de seneste årene, har vi jobbet med i en lengre periode.

Millba har vært medlem av Etisk Handel Norge siden 2021. Ved å være medlem, har vi forpliktet oss til å jobbe aktivt for forbedringer i hele vår leverandørkjede. Arbeidet gjøres basert på ETNs retningslinjer og i tett samarbeid med leverandører og kunder i ulike markeder.

Vi vil søke å effektive og gode måter for å bærekraftsarbeidet. Det er viktig å lage et effektivt og operativt system for å få systemet levende. Et effektivt og levende system, vil være et konkurransefortrinn internasjonalt.

Ved å være medlem i ETN, har vi forpliktet oss til å rapportere vårt arbeid med etisk handel.

**" For de kommende årene, vil vi jobbe med å effektivisere bærekraftsarbeidet med fokus på å redusere Millbas klimaavtrykk og sikre prosessene rundt etisk handel i alle deler av leverandørkjedene. "**



Bernt Ove Søvik  
Adm. Direktør/CEO

# Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Knut Glad  
Styreleder

Bernt Ove Søvik  
Styremedlem

Helene Sørensen Jørgensen  
Styremedlem



# Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om virksomheten

### Navn på virksomheten

Millba AS

### Adresse hovedkontor

Luksefjellveien 217

### Viktigste merker, produkter og tjenester

Aunt Mabel`s

### Beskrivelse av virksomhetens struktur

Millba AS ble etablert i 1999. All produksjon foregår i Skien. Varene selges til kunder i 22 land.

Bedriften har kun en produksjonsenhet, og eiere og daglig ledelse i selskapet holder til i samme lokaler som innkjøp og drift. Dette sikrer både effektiv drift og god forankring rundt strategiske beslutninger og målsettinger. Møtestrukturen for å sikre gjennomføring, er den samme som benyttes i bedriftens BRCGS system.

### Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

406 000 000

### Antall ansatte

200

### Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

### Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ble medlem i desember 2021, det har ikke vært vesentlige organisatoriske endringer siden da.

### Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Silje Tollefsen, Kvalitetsleder

### E-post adresse for kontaktperson for rapporten

silje@millba.no

## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Millba har siden oppstarten jobbet langsiktig både med leverandører og kunder. Vårt utgangspunkt er å forbedre oss på alle områder med langsiktige partnere. Vi er ikke opptatt av å kjøpe de billigste råvarene, men å ha de beste prisene på sammenlignbare kvaliteter fra sertifiserte partnere. Bedriften er et begrenset sortiment sammenlignet med andre bakeriaktører av samme størrelse. Dette begrenser antall leverandører og innsatsfaktorer.

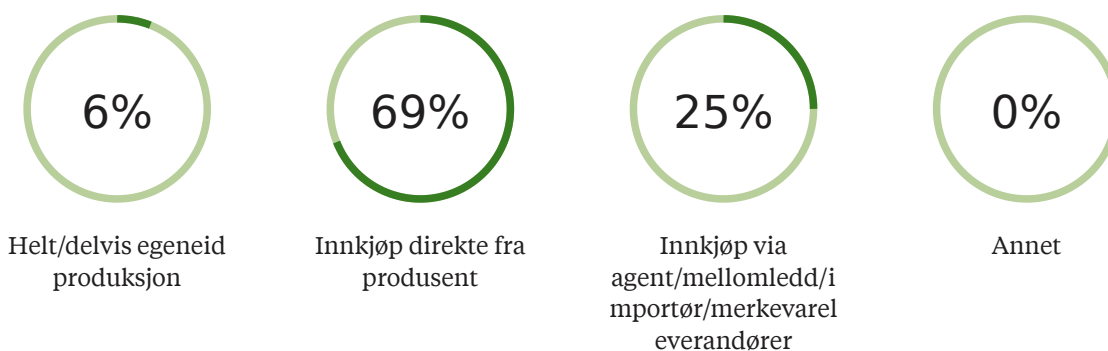
### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

100

### Kommentar til antall leverandører

Leverandørene av de viktigste innsatsstoffene har vært stabile over flere år. Lite utskifting. Noe bevegelse i antall er det likevel, mest på grunn av engangskjøp.

### Type innkjøp/ leverandørforhold



Flere av våre leverandører er både produsenter og agent/importør. Prosentfordelingen er derfor gjort ut i fra estimert andel av hva vi kjøper som er produsert av leverandør selv- og hva de er agent for / importør av.

## Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	68
Sverige :	8
Danmark :	3
Tyskland :	3
Nederland :	1
Frankrike :	2
Storbritannia :	1
Belgia :	3
Tyrkia :	1
USA :	1
Globalt :	8
Sør-Afrika :	1

Når det gjelder råvarer til selve produksjonen, setter vi krav om informasjon om førsteleddsprodusentene. Men det er mange av dem og vi kunne med fordel hatt en mer effektiv måte å holde oversikt på. På teknisk side, når det kommer til maskiner, deler, smøreoljer og annet utstyr, leverer agentene vi handler av, varer fra en rekke land. Via dokumentene som følger, vet vi førsteleddsprodusent, men også her mangler vi et system for en til hver tid oppdatert liste. I oversikten har vi, på bakgrunn av det nevnte, svart ut nasjonalitet til våre leverandører. Forbedring her tas med som prosessmål for 2026.

---

## Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

### Antall arbeidere

---

### Kommentar til antall arbeidere

Dette har vi ikke oversikt over

---

## Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

<b>Ingredienser som mel, egg, meieriprodukter, kakao og emballasje</b>	Norge
<b>Miks til kaker og sukker</b>	Tyskland Danmark
<b>Emballasje</b>	Norge Sverige
<b>Sjokolade</b>	Belgia
<b>Fyll og coating</b>	Nederland
<b>Maskiner, deler eller tilbehør</b>	Norge

De viktigste råvarene for produksjonen kjøpes av leverandører som ikke innebærer vesentlig risiko. Dette er leverandører vi har hatt samarbeid med i 10-20 år og vi har god oversikt på førsteleddsprodusentene. I teknisk avdeling, derimot, gjør vi 95 % av innkjøpene i Norge, av norske produsenter eller agenter. Vi har pr nå ikke et godt nok system for kartlegging av førsteleddsprodusenter for å ivareta historikken og kunne føre statistikk og logg. Det settes som prosessmål for 2026 å endre på dette, slik at vi kan kartlegge risiko på et bedre og mer reelt grunnlag.

---

### Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

---

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Videreføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger og identifisere fare for, eller faktisk negativ påvirkning eller skade på menneske, samfunn og miljø

**Mål:**

Tiltak:

- Fortløpende risikovurdere nye leverandører
- Kartlegging ytterligere våre produsenter av kanadiske blåbær, belgisk sjokolade og maskindeler fra samarbeidspartner i Tyrkia
- Etterspørre innsikt i de sertifiseringer leverandørene har
- 100 % av leverandører av innsatsstoffer og teknisk utstyr har signert samtykke

**Status:**

- Opprettet dialog med ProTenCon (Møte 30.09.2025). Protencon er et norsk, innovativt teknologiselskap som automatiserer prosessen med å identifisere, overvåke og dokumentere risiko (finansiell, juridisk, omdømme) i verdikjeden, samt hjelper virksomheter med å etterleve Åpenhetsloven

2

Redusere strømforbruk pr. produserte enhet

**Mål:**

Tiltak:

- Rapportere til Adaptic for overvåkning
- Endringer i utstyr og sortiment for mer rasjonell produksjon
- Avvikle en linje og Co2-anlegg

**Status:**

Resultat: redusert strømforbruk på 1,2 % pr. produserte enhet

3

Reduserte vannforbruk pr. kg produsert deig

**Mål:**

Tiltak:

- Avviklet en linje, som vil øke effektivitet på de gjenværende tre
- Mer rasjonelt renhold
- Bevisstgjøring i drift

8,88 dl pr kg i 2024

8,13 dl pr kg i 2025

**Status:**

Resultat: redusert vannforbruk på 8,45 % pr. kg produsert deig

4

**Mål:**

Øke andel gjenvinnbar emballasje

Tiltak:

- Kartlegge muligheter hos eksisterende leverandører
- Undersøke mulighet hos nye leverandører

**Status :** Byttet ut plastblister med pappbrett på utvalgte produkter

5

Unngå overforbruk av emballasje

**Mål :** Tiltak:

- Kartlegge muligheter på eksisterende produkt
- Vurdere behov for emballasje på nye produkt

**Status :** Redusert størrelsen på pappbrett til 4-pk cookies (vårt største produkt)  
Endret til gjenbrukbare plastkasser istedenfor pappesker for transport av brødsticks

6

Redusere matsvinn

Tiltak:

**Mål :**

- Innføre at alle feilproduksjoner skal meldes inn som avvik
- God kontroll på råvarelager
- Benytte annensorterte kaker
- God kontroll på fryselager slik at varene benyttes, og ikke kasseres

**Status :** Ved gjennomføring av tiltakene, ble det avdekket svakheter i interne rutiner. Klarte derfor ikke komme frem til et tall som gjenspeiler korrekt antall kilo. Tar dette arbeidet videre som mål for 2026.

## Prosessmål for kommende år

1

Gjennomføre aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven

- Øke kompetansen for kartlegging av risiko
- En grundigere vurdering for kartlegging av prioriterte risikoområder

2

Unngå negativ miljøpåvirkning hos leverandører og underleverandører. Bidra til ansvarlig bruk av land, skog og vannressurser

- Lage system for oversikt på førsteleddsprodusenter også for innkjøp i teknisk avdeling for så å kunne kartlegge risiko

3

Unngå negativ miljøpåvirkning i egen bedrift. Redusere strøm- og vannforbruk pr. kilogram produsert deig

4

Fullstendig kartlegging av matsvinn, herunder registre alt avfall fra både råvarer og ferdig produkt

# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

## 1.A Policy for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://millba.no/policy-for-baerekraftig-forretningspraksis/>

---

### 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Millba skal levere produkter som tilfredsstillende de krav og forventninger kundene har til trygg og ærlig mat av Premium kvalitet. Dette skal vi gjøre ved å sikre alle prosesser i bedriften fra innkjøp av råvarer til leveranse av ferdig produkt.

Millba skal kontinuerlig arbeide målrettet for å utvikle kvalitetskulturen.

Millba skal ha en bærekraftig forretningspraksis med respekt for mennesker, samfunn og miljø og vi skal ha en høy etisk standard i møte med ansatte, kunder og leverandører.

Ved å følge de krav lovverket setter, skal vi sørge for en trygg arbeidsplass for alle ansatte.

Millba skal til enhver tid ha en Global sertifisering som dokumenterer at det vi garanterer er revidert av en nøytral tredjepart.

---

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Millba AS har hatt policy for egen virksomhet siden starten av 2000-tallet, med forankring i hele virksomheten og internasjonal sertifiserings standard som skal sikre mattrygghet. Ved innmelding i Etisk Handel er vi oss selv bevisst det ansvaret som ligger i å forplikte oss til en bærekraftig forretningspraksis og vi har tatt utgangspunkt i malen fra EHN og stiller oss bak den. I tillegg har vi inkludert bærekraftig forretningspraksis i vår kvalitetspolitikk da den er grunnleggende for hele virksomhetens. Ledergruppa er involvert i utarbeidelsen av ordlyden av denne og godkjenning av vår policy.

---

## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

#### Overordnet mål

Økt bevissthet på bærekraft og bedre strukturen på arbeidet med virksomhetens bærekraftige forretningspraksis. Millba forplikter seg til å respektere mennesker, samfunn og miljø- noe som innebærer å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen vi som aktør kan ha. Aktsomhetsvurdering er en utstrakt og pågående prosess som krever at vi aktivt går inn for å kartlegge risiko, beslutter mål og igangsetter tiltak. I egen virksomhet så vel som i leverandørkjeden.

Dette arbeidet er påbegynt, men blir stående som et prosessmål også i 2026. Dersom vi skal klare å oppnå formålstjenlig bærekraftarbeid må et solid fundament være på plass i hele virksomheten. Vi trenger fortsatt økt kompetanse og tilegne oss erfaring.

#### Ansvarsfordeling og rapporteringslinjer

Det er kvalitetsleder som er utpekt til å lede arbeidet med aktsomhetsvurderinger- og som er ansvarlig for rapportering til EHN årlig. Videre har kvalitetsleder ansvar for at alle i virksomheten er kjent med virksomhetens policy og retningslinjer for leverandører- og har nødvendig kunnskap til at bærekraft spiller sin rolle i vurderinger og avgjørelse.

Administrerende direktør har beslutningsansvar og kvalitetsleder rapporterer direkte til AD. I samarbeid med innkjøpere risikovurderer kvalitetsleder de leverandører som vurderes til å innebære størst risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

#### Overvåking av gjennomføring og resultater

I månedlige ledermøter er bærekraft fast punkt på agendaen. På denne møtearenaen besluttet bærekraftmålene og sikres oppfølging av handlingsplanen. Det er også her virksomhetens policy og retningslinjer for leverandører blir revidert og besluttet. Målene omfatter flere avdelinger i virksomheten og tiltakene krever samarbeid på tvers av avdelingene. Sammen evaluerer vi fremdriftsplanen og effekt av tiltak og om det gir den effekten vi ønsket. Ledere av alle avdelinger blir på denne måten oppdatert og er involvert i det pågående arbeidet, samtidig som at det sikrer forankring i ledergruppa

#### Prioritering og målsetting for bærekraft

Redegjort for i egen bærekraftstrategi

#### Utarbeidelse av rutine og riktig skjematikk

Millba er BRCGS sertifisert og har i den forbindelse god rutine på innhenting av informasjon fra leverandører. Alle eksisterende leverandører har signert for samtykke til Millbas «Policy for bærekraftig forretningspraksis» og «Retningslinjer for leverandører». Samtykke er et krav for inngåelse av samarbeid med nye leverandører. Leverandører må kunne dokumentere at hele leverandørkjeden er i henhold til gjeldende lovverk og krav for ivaretagelse av menneske, samfunn og miljø. Vår leverandørvurderingsskjematikk ivaretar disse forbeholdene.

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Utvikling av bærekraftsmål, kvalitetsmål og handlingsplaner for Millbas strategi besluttet i ledermøter. I forkant av dette en prosess hvor forslag og drøftinger har pågått i tidligere samlinger på tvers av virksomhetens avdelinger.

I stillingsbeskrivelser, og ved fordeling av ansvar i handlingsplanene, tydeliggjøres det hvem som er ansvarlig for fremdriften og etterlevelse av innholdet i strategien. Månedlige møter med ledergruppen sikrer informasjon til alle avdelinger og oppdateringer på status måloppnåelse. Integrert i vår kvalitetssystem er skjematikk, rutiner og dokumenterte vurderinger som sikrer lik og grundig vurdering / oppfølging av leverandører og samarbeidspartnere.

### **1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?**

I en mellomstor bedrift som Millba er samarbeidet tett mellom avdelingene. Vi benytter hverandres kompetanse og vurderinger / avgjørelser gjøres i felleskap av ledergruppen. Det er ukentlige møter hvor status på aktuelle tema gjennomgås og oppdateringer foregår kontinuerlig. Bærekraftsmålene for neste år inkluderer alle avdelinger av bedriften og for å nå dem må alle være bevisst hva en bærekraftig forretningspraksis innebærer. Internundervisning og drøftingsmøter sikrer dette. I tillegg til at nøkkelpersoner deltar på relevante webinarer og kurs.

---

## 1.C. Planer og ressurser

### 1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Det ligger i vår kvalitetspolitikk at Millba skal ha en bærekraftig forretningspraksis med respekt for mennesker, samfunn og miljø og vi skal ha en høy etisk standard i møte med ansatte, kunder og leverandører.

Bærekraftsmålene Millba setter for kommende år danner grunnlag for handlingsplan. Fra 2024 går Millba AS sammen med samarbeidspartnere på eiersiden sammen om å utarbeide mål som bygger på FN`s

Bærekraftsmål nr. 3 God helse og livskvalitet, nr. 4 God utdanning, nr. 8 Anstendig og økonomisk vekst og nr. 12 Ansvarlig forbruk og produksjon

---

### 1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Bærekraftmålene kan kun nås med bidrag fra hver avdeling, og ansvaret for dette ligger på de ulike lederne. Dette kommuniseres tydelig i månedlige ledermøter hvor status på- og fremdrift for måloppnåelse blir drøftet. Videre blir dette rapportert til styret.

Vår bærekraftstrategi er overordnet og varer en periode over flere år. Ut i fra denne lager vi årlig bærekraftsmål med mer konkret beskrivelse av hva vi ønsker å oppnå

---

## 1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

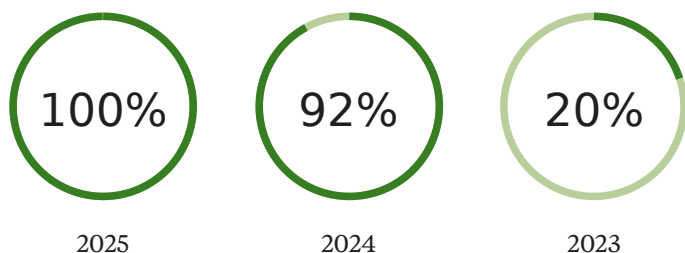
Millba er BRCGS sertifisert og har i den forbindelse god rutine på innhenting av informasjon og vurdering av leverandører opp mot gjeldende krav. Tydeliggjør viktigheten av ansvarlighet og bærekraft gjennom utsendelse av leverandørvurdering, spørreskjema til potensielle leverandører. Dette inkluderer at leverandøren må skrive under på samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører. Og følgende;

«Vi bekrefter at vi jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i alle leverandørledd. På oppfordring fra Millba AS må det kunne dokumenteres hvordan leverandør og eventuelt underleverandører arbeider for å etterleve dette».

I tillegg benyttes Food Material Specification, der det er aktuelt, som skal sikre at leverandør leverer varer med innhold innenfor gjeldende regelverk.

## Indikator

### Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Frem til 2023 har det som et minstekrav vært sendt ut spørreskjema til leverandører, med et avsnitt om bærekraft. Dette i forbindelse med leverandørvurdering- og samtykke med signatur. Alle våre leverandører, 100%, har samtykket til dette før inngåelse av avtale.

I 2023 ble det så besluttet at et mål for 2024 skal være samtykke fra alle leverandører til vår Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører. Det vil gi en bredere dekning og inkluderer langt mer spesifikk beskrivelse av hva Millba AS står for- og forventer i sin verdikjede.

## 1.E Erfaringer og endringer

### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Etter fem år som medlem i Etisk Handel, har vi merket endring i egen bedrift. Økt bevissthet både i lokalt arbeid, men også på tvers av landegrensene. Vi opplever større fokus også fra samarbeidspartnere- og det er en god utvikling. Effekt, påvirkning og rasjonalitet er en naturlig del av drøftinger vi gjør i de fleste sammenhenger. Det være seg endring av prosesser, utstyr, innkjøp, sortiment og annet. Bærekraft er et begrep som benyttes i mange sammenhenger- og vi ønsker å unngå at det nettopp bare blir et begrep. Dette er årsaken til at vi valgt en bærekraftstrategi som handler om det "close to home". For å opprettholde utvikling, komme frem til realistiske mål og se resultater, må det være noe vi selv kan påvirke. Dette engasjerer de ansatte og inkluderer alle avdelingene. I løpet av disse årene opplever vi samtidig økende behov for kompetanse ettersom innsikten blir større. Og dette skal vi ta på alvor i tiden fremover.



## 2

Fastsette fokus for rapporten

# Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvement av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

#### 2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Risikofaktorer ved egen produksjon	Utslipp Energi Avfall Vann Materialbruk	Norge
Risikofaktorer tilknyttet produksjon av råvarer vi benytter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Arbeidstid Miljø Avskoging	Brasil Elfenbenskysten Kamerun Ghana Indonesia Nigeria Togo Vietnam
Risikofaktorer tilknyttet maskiner og utstyr som benyttes i vår produksjon	Helse, miljø og sikkerhet Fagorganisering og kollektive forhandlinger Lønn Miljø	Tyrkia Sør-Afrika

Risikoområde er prioritert ut fra kartlegging gjort i 2022. Tidsperspektivet på strategien, fra 2024-2027, står seg i relasjon til dette. Kommende år ønsker vi å øke kompetansen i bedriften slik at vi kan gjennomføre en mer konkret vurdering av potensiell og / eller faktisk negativ konsekvens for mennesker, dyr, samfunn og miljø. Det vil si "kvalitetsikre" at de risikoområder vi har prioritert, fortsatt er der vi burde ha fokus. Helt overordnet ønsker vi å prioritere risiko tilknyttet utstyr og/eller råvarer vi benytter og risiko tilknyttet egen produksjon.

## BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.**

De fleste leverandørene vi benytter oss av er sertifiserte. På dem som ikke er det, blir det innhentet informasjon og dokumentasjon på at de praktiserer etter gjeldende lovgivning. Vi følger intern rutine og sender ut omfattende spørreskjema for leverandørvurdering. I tillegg vår egen "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører". Vi krever også dokumentasjon for etterlevelse av EUDR. Dersom det oppdages forhold underveis i denne prosessen som ikke svarer til våre forventninger, igangsettes det tiltak for å komme til bunns i hva som ligger til grunn. Ved inngåelse av avtale blir leverandøren fulgt opp jevnlig så lenge samarbeidet varer. Stort sett handler vi med Skandinavia eller andre vestlige land der hvor risiko er lav i følge malen fra Etisk handel Norge for leverandører, som vi benyttet i risikovurderingen .

I 2022 hadde vi full gjennomgang av alle leverandører, både av råvarer og utstyr. Kartla hvor mange av dem som selv produserer- og hvilke som benytter underleverandører. De vi ikke har handlet med på flere år, er fjernet fra våre lister slik at det blir mer oversiktlig. Ved bruk av verktøyet Silent Risks Tool viste det seg at de aller fleste leverandørene kom ut med svært lav risiko.

I 2024 så vi nærmere på våre leverandører av sjokolade, kakao, rapsolje og blåbær. Det gjør vi fordi våre leverandører av dette benytter underleverandører og tilhører en bransje hvor det kan forekomme sosiale og miljømessige utfordringer. Vi har innhentet dokumentasjon, sendt ut spørsmålsskjema og søkt nettet for å få svar på det vi lurer på. Disse undersøkelsene har gitt oss et enda bedre innblikk i våre leverandørers troverdighet, bevissthet for samfunnsansvar og kunnskap om fare for negativ innvirkning. Selv om flere av de vektlagte sertifiseringene ikke nødvendigvis handler om bærekraft så er det med på å gi et helhetlig inntrykk av virksomhetens nøyaktighet og at de forholder seg til anbefalinger, retningslinjer og krav. Vi finner at å samarbeide med disse leverandørene ikke på noen måte kolliderer med egen policy og heller ikke innebærer en forhøyet risiko relatert til ivaretagelse av menneske- og arbeidstakerrettigheter, dyr, samfunn og miljø.

I 2025 har vi innhentet samtykke til "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører" fra alle våre leverandører på teknisk side også. Det vil si at vi i løpet av dette året har oppnådd samtykke fra samtlige leverandører av råvarer, maskiner og teknisk utstyr.

Gjennom vårt arbeid med mattrygghet, går det automatisk i mye av korrespondansen med leverandører av råvarer, men i løpet av dette året har vi jobbet med å innlemme leverandørene på teknisk side i like stor grad. I tillegg har vi innhentet dokumentasjon på Rain Forrest Alliance sertifikater fra alle våre leverandører av kakao- og kakaoholdige råvarer.

I 2026 vil vi videreføre de besluttede tiltakene og se nærmere på aktuelle sertifiseringer. I tillegg "kvalitetsikre" den risikokartleggingen vi gjorde tilbake i 2022. Vi er nå inne i femte året som medlem i Etisk Handel Norge, og rapporterer på bærekraft for fjerde gang. Således tilegnet oss mer kunnskap og erfaring. På bakgrunn av dette har det reist seg et behov for å verifisere grunnarbeidet vi gjorde i starten. Dette for å sikre at det ikke er flere / andre risikoområder som utgjør potensielle og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

---

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

**2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert**

Basert på den risikokartleggingen som foreligger pr nå, er det ingen flere områder som utpeker seg med vesentlig forhøyet risiko. Men, som beskrevet i 2.A.2, ønsker vi å se nærmere på dette i året som kommer.



### 3

#### Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

### 3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

<b>Overordnet mål :</b>	<b>Risikofaktorer ved egen produksjon</b>  Et rasjonelt ressursforbruk sett i forhold til volum ferdig produkt
<b>Status :</b>	Igangsatt og pågående
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Redusere strømforbruk pr produserte enhet</li><li>2. Redusere vannforbruk pr. kg produserte deig</li><li>3. Øke andel gjenvinnbar emballasje</li><li>4. Unngå overforbruk av emballasje</li><li>5. Redusere matsvinn</li></ol>

#### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

##### **Mål 1**

- Rapportere til Adaptic for overvåkning
- Endringer i utstyr og sortement for mer rasjonell produksjon
- Avvikle en linje

##### **Mål 2**

- Avviklet en linje, som vil øke effektivitet på de gjenværende tre
- Mer rasjonelt renhold
- Bevisstjøring i drift

##### **Mål 3**

- Kartlegge muligheter hos eksisterende leverandører
- Undersøke mulighet hos nye leverandører

##### **Mål 4**

- Vurdere behov for emballasje på nye produkt

##### **Mål 5**

- Innføre at alle feilproduksjoner skal meldes inn som avvik
- God kontroll på råvarelager
- Benytte annensorterte kaker
- God kontroll på fryselerager slik at varene benyttes, og ikke kasseres

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Mål 1 - Strømforbruket er redusert med 1,2 % pr. produserte enhet

Mål 2 - Vannforbruk er redusert med 8,45 % pr. kg. produserte deig

Mål 3 - Plastblister er byttes ut med papp

Pr. 31.12. 2025 utgjør dette reduksjon av 6 tonn plast årlig, og det benyttes nå kun blister av plast til produkter tilsvarende 0,09 % av den totale produksjonen

Mål 4 - Overgang fra pappbrett med oppbrett på 4-pk cookies til flate. Reduserte andel papp med 10 tonn i 2025

- Overgang fra pappesker til gjenbrukbare kasser for brødsticks til begge kunder som mottar dette. I 2025 utgjorde dette en reduksjon av papp på 18 tonn

Mål 5 - Oppdaget svikt i interne rutiner for registrering av matavfall og igangsatt tiltak for bedring av dette i 2026

	<b>Risikofaktorer tilknyttet produksjon av råvarer vi benytter</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Ivaretagelse av menneske, dyr, samfunn og miljø, i forbindelse med produksjon av blåbær, sjokolade / kakao og matolje
<b>Status :</b>	Igangsatt og pågående
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Kartlegge leverandørers forpliktelse til bærekraftig forretningspraksis

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

- Be om samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører
- Innhente bekreftelser som viser at de aktuelle leverandørene er innenfor Eu's forordning om avskoging (2023/1115)
- Være oppdatert på leverandørkjeden og innhente nødvendig dokumentasjon ved endringer

Vi har i tillegg iverksatt forberedende arbeid for sertifisering i Rain Forest Alliance. Selv om våre leverandører av råvarer som kommer innunder RFA er sertifisert, ønsker vi å selv være innenfor kravene. Dette er en prosess som fortsatt pågår, men på bakgrunn av virksomhetens utviklingen, høy aktivitet og tidvis begrenset kapasitet, har vi blitt nødt til å skyve dette foran oss enn så lenge.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

- Mottatt samtykke til "Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører" fra 100 % av leverandørene vi samarbeider med
- De av våre leverandører som kommer innunder Eu's forordning om avskoging (2023/1115), har fremlagt dokumentert dekning av kravet

Undersøkelsene gjort på leverandører av sjokolade, kakao, matolje og blåbær er beskrevet nærmere i intern rapport, men kan oppsummeres slik;

Sjokolade og kakao: Vi benytter en leverandør av sjokolade. Denne leverandøren er sertifisert i Rain Forest Alliance, i tillegg til Fairtrade- og Cacao-Trace. Videre har vi ytterligere tre leverandører av henholdsvis kakemiks, kakefyll- og glasur som inneholder kakao. De er alle tre Rain Forest Alliance sertifisert, i tillegg til annen dokumentert forpliktelse til produksjon av kakao. I alt finner vi sterke indikatorer på at bønder, arbeidere og samfunn er ivaretatt med hensyn til garantert minstelønn, krav på lønn ved sykdom eller graviditet, forsikring mot arbeidsulykker og retten til å danne fagforeninger. Miljømessig hensyn, dyrevern og avskoging likedan.

Blåbær: Produsenten av blåbærene er kanadisk. De er engasjert i lokalsamfunnet og vektlegger ansattes rettigheter og vilkår- deriblant de involverte bøndene. Sertifiseringer som Farm Sustainability Assesment, gir bedriften en standardisert tilnærming for å nå sine mål om bærekraftig jordbruk

Matolje: Pr. nå benytter vi kun rapsolje i vår produksjon. Leverandør er norsk og Rainforest Alliance sertifisert. Produsent er dansk. Begge parter har egen code of conduct som omhandler dem, og deres underleverandører og samarbeidspartnere. Et dokument som blant annet beskriver deres sosiale ansvar for gode arbeidsvilkår i alle ledd.

Disse undersøkelsene har gitt oss et enda bedre innblikk i våre leverandørers troverdighet, bevissthet for samfunnsansvar og kunnskap om fare for negativ innvirkning. Selv om flere av sertifiseringene vi vektlegger i rapporten ikke nødvendigvis handler om bærekraft, så er det med på å gi et helhetlig inntrykk av virksomhetens nøyaktighet og at de forholder seg til anbefalinger, retningslinjer og krav. Vi finner at å samarbeide med disse leverandørene ikke kolliderer med egen policy, på nåværende tidspunkt.

	<b>Risikofaktorer tilknyttet maskiner og utstyr som benyttes i vår produksjon</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Ivaretagelse av menneske, dyr, samfunn og miljø, i forbindelse med produksjon av teknisk utstyr vi benytter for produksjon
<b>Status :</b>	
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oppnå leverandørvurdering på samme nivå som vi gjør på leverandører av råvarer</li> <li>- Kartlegge leverandørers forpliktelse til bærekraftig forretningspraksis</li> </ul>

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

- Be om samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

- I 2025 oppnådde vi samtykke fra 100 % av leverandørene vi samarbeider med
- I 2026 ønsker vi å se videre på om det er bransjer og/eller områder som kan gi grunnlag for økt risiko hos våre leverandører

## 3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

- Digitalisering for å unngå unødvendig utskrift av dokument og sjekklister
- Infinitum, flaskepant. Mange ansatte og høyt forbruk av flasker. Sikrer gjenbruk
- Spons. Gir bort B-vare istedenfor matsvinn. Til lokalsamfunnet, frivillig organisasjoner, idrett og ungdom også videre
- Matavfall fra produksjonen leveres etter avtale og omgjøres til dyrefôr
- Medlem av Grønt Punkt Norge AS
- Retur av IBC containere

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

- 60 % av firmabilene er elektrisk drevet
- Refusjon av penger via Vipps istedenfor sending av pakker ved reklamasjoner. Sparer transport ved frakt

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Som tidligere nevnt benytter vi primært leverandører vi har god kjennskap til over mange år. Vi firer ikke på krav for billigere pris eller bedre kjøpsvilkår. Eventuelle nye leverandører må gjennom leverandørvurdering, samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører og redegjøre for egen bærekraftig forretningspraksis.

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Millba er opptatt av autentisitet, kvalitet, etisk standard og har høye krav når det kommer til å tilfredsstille kundene. Dette gjør at alle prosesser i bedriften, fra innkjøp av innsatsstoffer til leveranse av ferdig produkt, må være innenfor gjeldende lover. Vi har rutiner for godkjenning og oppfølging av leverandører. Sertifisering i BRCS stiller krav til våre leverandører og vi blir revidert av nøytral tredjepart hvert år. En rekke sertifiseringer fungerer som en type garanti for kvaliteten på varen leverandøren selger eller produserer. Sertifiseringer som sier noe om at de internasjonale kravene er ivaretatt.

Vi har iverksatt forberedende arbeid for sertifisering i Rain Forest Alliance. Selv om våre leverandører av råvarer som kommer innunder RFA er sertifisert, ønsker vi å selv være innenfor kravene. Dette er en prosess som fortsatt pågår, men på bakgrunn av virksomhetens utviklingen, høy aktivitet og tidvis begrenset kapasitet, har vi blitt nødt til å skyve dette foran oss enn så lenge.

### 3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Internt følger vi standard for HMS og har vi vår policy ivaretagelse av ansatte.

Krav om at leverandører samtykker til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører

### 3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Startet i 2024 undervisning i samarbeid med fylkeskommunen. Dette ga ansatte mulighet til å ta fagbrev innenfor to relevante retninger. Næringsmiddelteknikk og Industriell matproduksjon.

### 3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikklser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Ved å i hovedsak benytte sertifiserte leverandører bidrar det indirekte. Det gjøres risikoanalyser for denne type aktivitet i leverandørkjeden og nye leverandører vurderes fortløpende. Etter medlemskap i EHN ytterligere aktsomhetsvurderinger ut mot samarbeidspartnere.

---

### 3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning



A man with short brown hair and a beard, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking intently at a piece of machinery in a factory. The background is a blurred industrial environment with metal structures and overhead lights.

## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

## 4.A Overvåkning og evaluering

### 4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Ansvar er fordelt slik som tidligere beskrevet. Kvalitetsleder har det overordnede ansvaret, men hele bedriften må involveres da bærekraftmålene omfatter alle avdelinger i virksomheten. Handlingsplan i kap. 3 viser hvem som gjør hva og hvilken frist vi forholder oss til. Tiltakene må muligens justeres underveis på bakgrunn av hva videre kartlegging vil avdekke.

---

### 4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vedrørende det som gjelder tiltak "close to home", er det ledelsens kunnskap og lang erfaring som ligger til grunn. En vurdering av tilgjengelige midler blir gjort i forkant av besluttede mål som kompetanseheving hos ansatte. God kjennskap til emballasje, transportvilkår og produkt, gjør så at et mål om økt antall produkt pr. pall er realistisk og gjennomførbart. Målene blir utarbeidet med tanke på at de skal være målbare og mulige å overvåke effekten av. Den kvartalsvis oppsummeringen i ledermøte gir oss indikasjon underveis på utvikling.

---



## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Våre innkjøpere har jevnlig møter og skriftlig kommunikasjon med leverandører. Har også vært på bedriftsbesøk hos flere.

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Som medlem av EHN legges årsrapporten ut offentlig årlig. Slik kan interessenter, samarbeidspartnere og andre som ønsker informasjon om vår virksomhet finne frem til en god beskrivelse av nettopp dette. Har også Policy for bærekraftig forretningspraksis og retningslinjer for leverandører tilgjengelig på våre nettsider.

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Millba svarer på henvendelser fra kunder, eller andre, vedr kvalitet, bærekraft og marked fortløpende. Dette er en høyt prioritert oppgave og i mange sammenhenger samarbeider vi med våre leverandører for å gi et tilfredsstillende svar.

An aerial photograph of a lush green coffee plantation. Several workers are visible, scattered across the rows of coffee bushes, engaged in harvesting. The workers are wearing various colored clothing, including blue, red, and brown. The coffee plants are dense and vibrant green, filling the entire frame. The workers are positioned at different heights within the bushes, some appearing to be reaching for the upper branches. The overall scene depicts a busy day of manual labor in a tropical agricultural setting.

## 6

# Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Ved brudd på vår policy for bærekraftig forretningspraksis eller retningslinjer for leverandører vil det være dialog med leverandør, og det skal lages en plan for utbedring av de mangler som har oppstått. Utbedring skal skje innen rimelig tid. Vi jobber uten mellomledd slik at det er enklere å avdekke og ha dialog rundt gjenoppretting direkte med leverandør.

---

### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

N/A

---

## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### 6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

De aller fleste av våre leverandører har vi hatt samarbeid med i mange år. De har vist seg profesjonelle og praktiserer i tråd med Millbas policy. Foreløpig har vi ikke erfart situasjoner der gjenoppretting er aktuelt. Likevel, vårt medlemskap i Etisk handel Norge er et tiltak for bevisstgjøring av problemstillingen og bidra til at vi avdekker forhold som krever tiltak.

## Kontaktinformasjon:

Millba AS  
Silje Tollefsen, Kvalitetsleder  
silje@millba.no

# Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557574680977

## Dokument

### Millba AS

Hoveddokument

38 sider

Initiert 2026-04-07 12:18:21 CEST (+0200) av Etisk handel

Norge (EhN)

Ferdigstilt 2026-04-13 11:59:23 CEST (+0200)

## Initiativtaker

### Etisk handel Norge (EhN)

info@etiskhandel.no

## Underskriverne

### Knut Glad Styreleder (KGS)

kg@foyen.no

Signert 2026-04-07 12:23:10 CEST (+0200)

### Bernt Ove Søvik Styremedlem (BOSS)

bernt.ove@millba.no

Signert 2026-04-07 12:19:34 CEST (+0200)

### Helene Sørensen Jørgensen Styremedlem (HSJS)

helene@united-bakeries.no

Signert 2026-04-13 11:59:23 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

